

审核评估数据填报及评估考察工作准备

2017年6月14日



刘志军

大连理工大学化工与环境生命学部 教授/博士生导师
大连理工大学国家级教师教学发展示范中心 主任

1

评估系统简介

2

评估数据填报

3

审核评估准备



1

评估系统简介

2

评估数据填报

3

审核评估准备



1 评估系统简介

- **六原则**：主体性、目标性、多样性、发展性、实证性、客观性
- **三结合**：线上与线下相结合、集中与分散相结合、校内与校外相结合
- **三综合**：数据定量分析、事实定性判断、证据合理采信

辽宁特色

系统特点

对接专业信息填报、专业综合评价、新设本科专业、本科专业项目平台

- 不因学校应对和材料撰写的好坏影响评估结果
- 不因评估专家对标准把握的宽严影响评估结果
- 不因评估专家对标准理解的深浅影响评估结果



1 评估系统简介

□ 登录网址：<http://61.161.225.210/>



辽宁省普通高等学校-本科教学审核

http://61.161.225.210/

极速模式
兼容模式(推荐)

辽宁省普通高等学校
本科教学审核评估系统

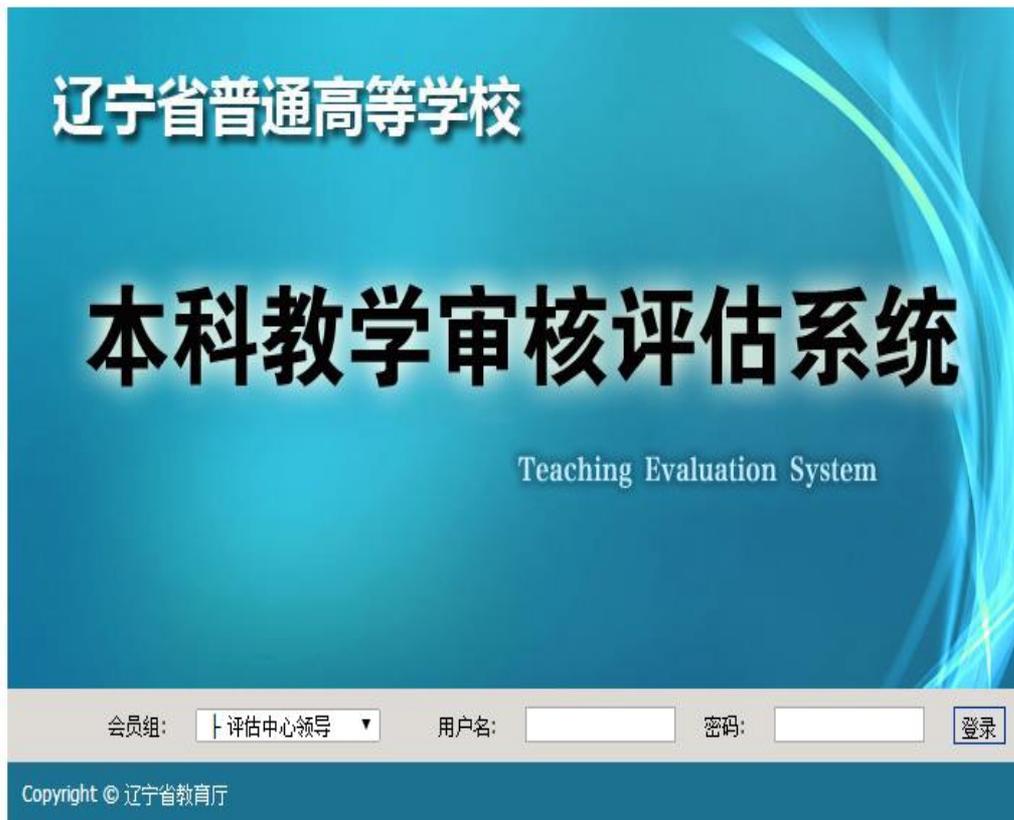
Teaching Evaluation System

会员组： 用户名： 密码：

Copyright © 辽宁省教育厅

1 评估系统简介

■ 系统登录方式



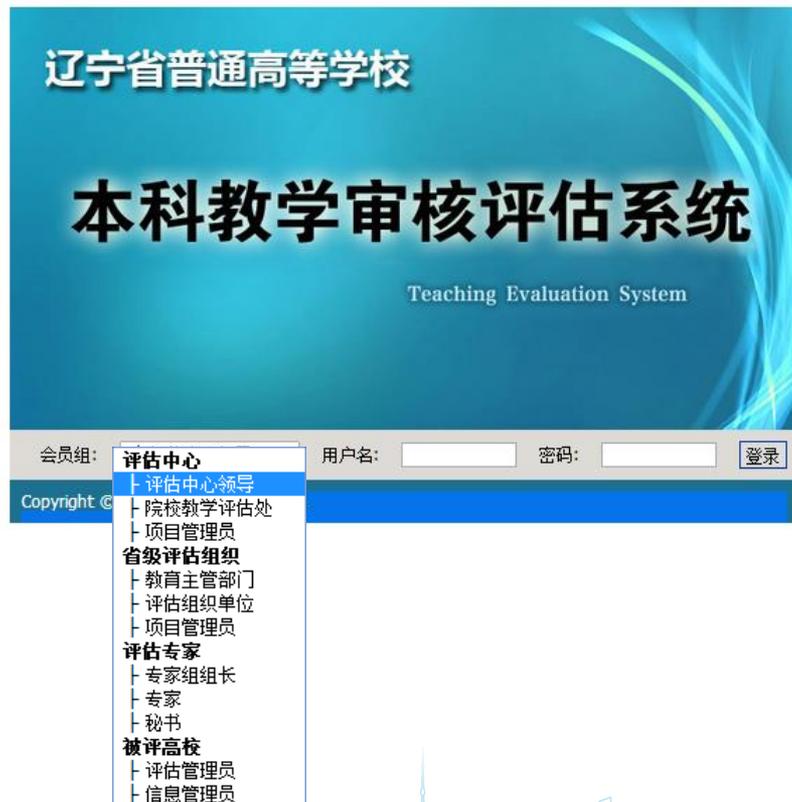
- ◆ 系统登录网址 <http://61.161.225.210>
- ◆ 系统登录先选择**会员组**，参评高校选择信息管理员，之后输入分配的用户名和密码登录
- ◆ 参评高校账号
信息管理员：xinxi 密码：123456
评估管理员：pinggu 密码：123456
- ◆ 在填报信息遇到任何问题都可联系系统管理员协助：
 - 邮箱：jxshpg@163.com
 - Q Q：136084560
 - 电话：400-0411-405

1 评估系统简介

■ 会员系统权限

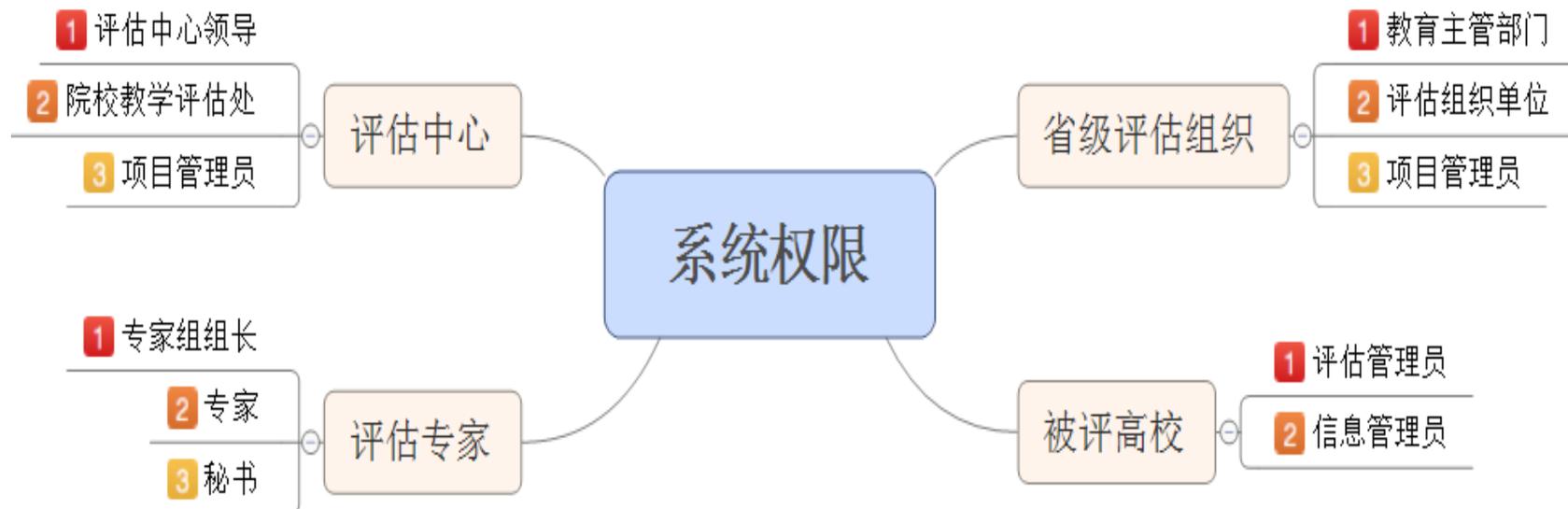
□ **用户管理：不同用户组有不同的权限，后台可以设置添加用户分组及权限**

- 评估中心（评估中心领导，评估中心院校处，项目管理员）
- 省级评审组织（教育主管部门，评估组织单位，项目管理员）
- 评审专家（专家组组长，专家，秘书）
- 被评高校（评估管理员、信息管理员）



1 评估系统简介

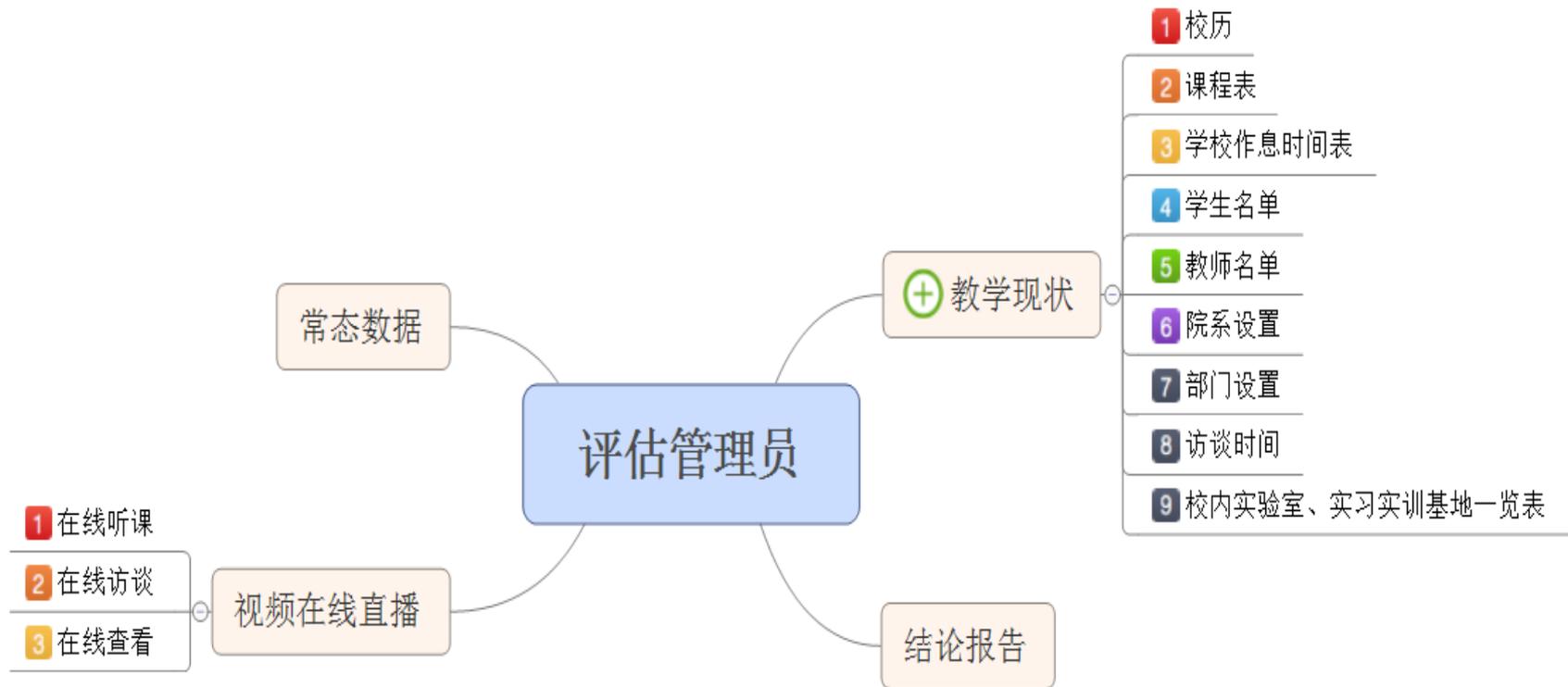
■ 会员系统权限



1 评估系统简介

■ 被评高校-评估管理员

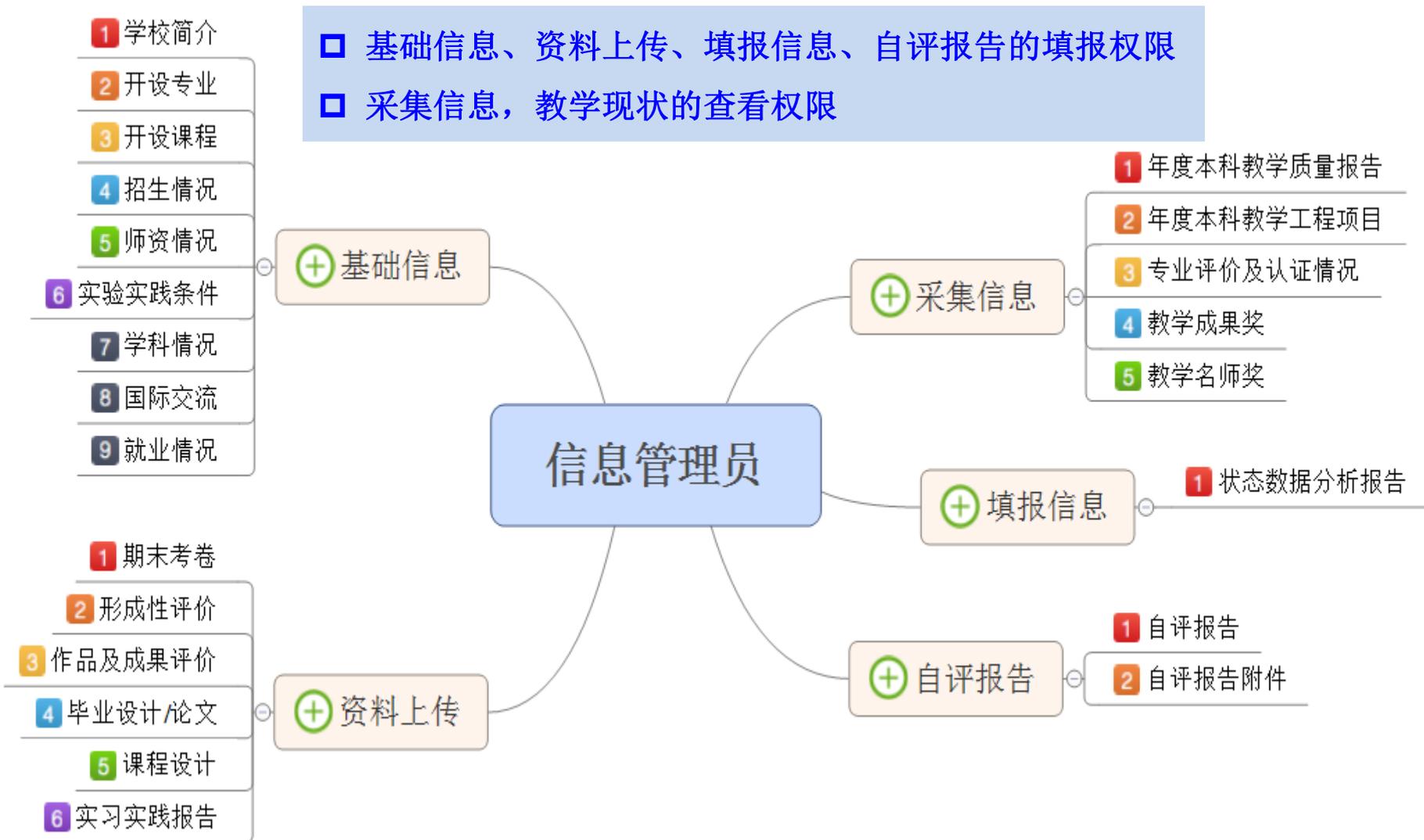
- 评估管理员教学现状数据填报权限，常态数据的查看权限
- 会员中心-在线评估（在线听课、在线访谈、在线查看）视频直播权限
- 总体审核结论报告查看



1 评估系统简介

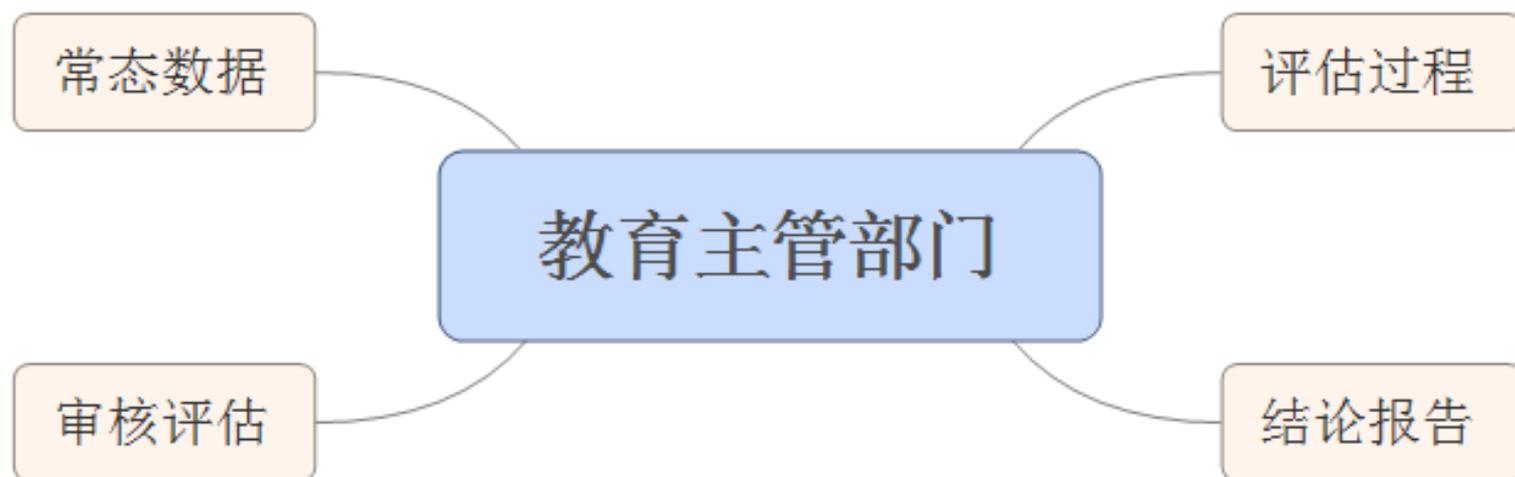
■ 被评高校-信息管理员

- 基础信息、资料上传、填报信息、自评报告的填报权限
- 采集信息，教学现状的查看权限



■ 省级评估组织-教育主管部门

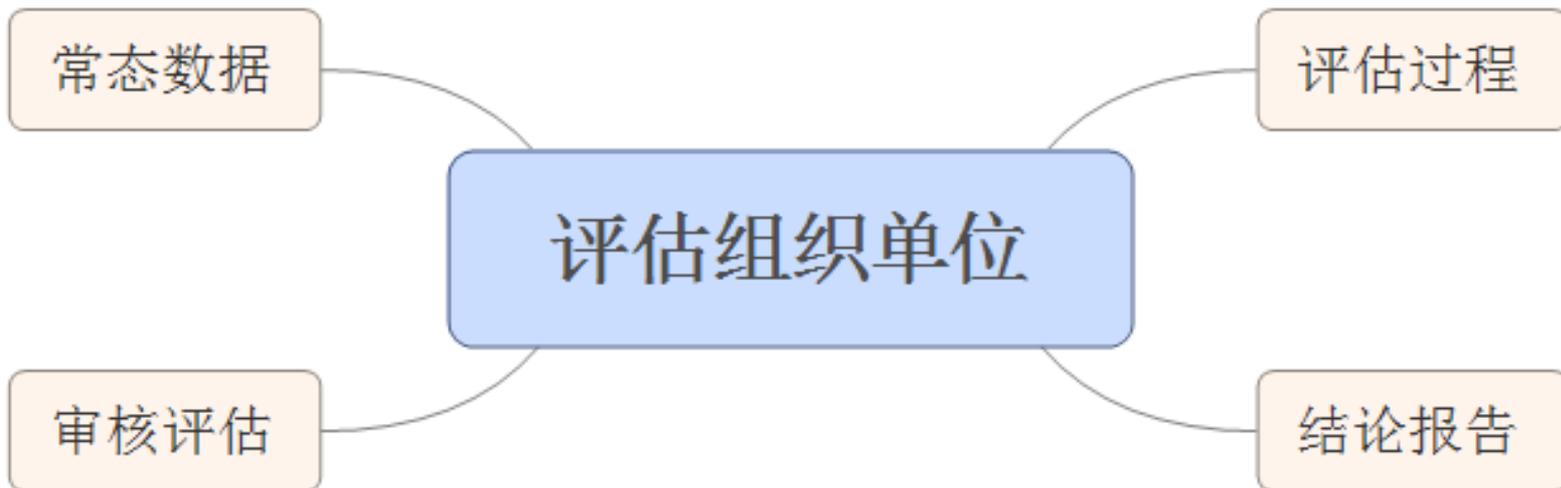
□ 查看所有信息权限



1 评估系统简介

■ 省级评估组织-评估组织单位

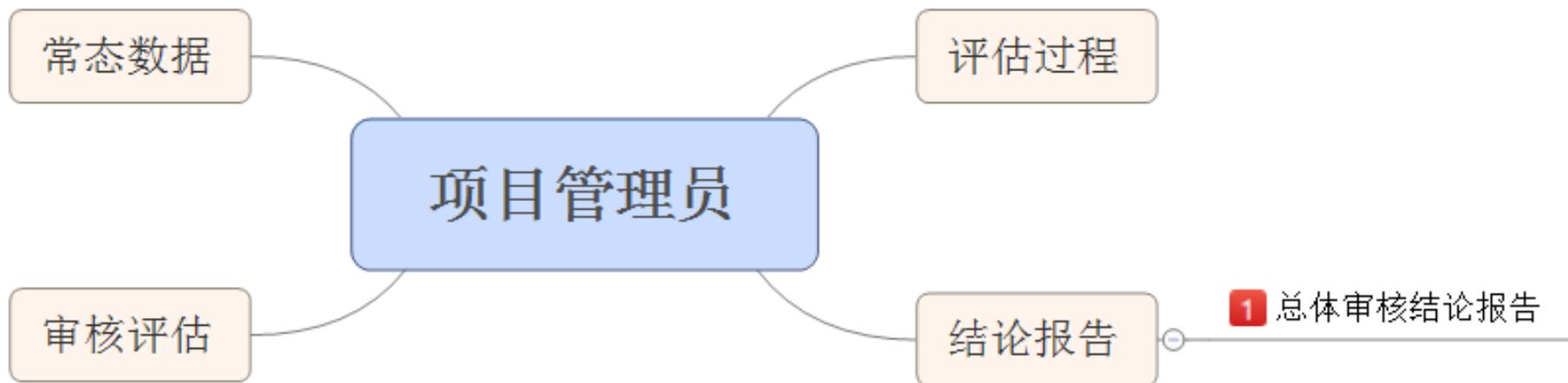
- 查看所有信息权限



1 评估系统简介

■ 省级评估组织-项目管理员

- 查看所有信息权限
- 审核专家组组长提交的报告权限

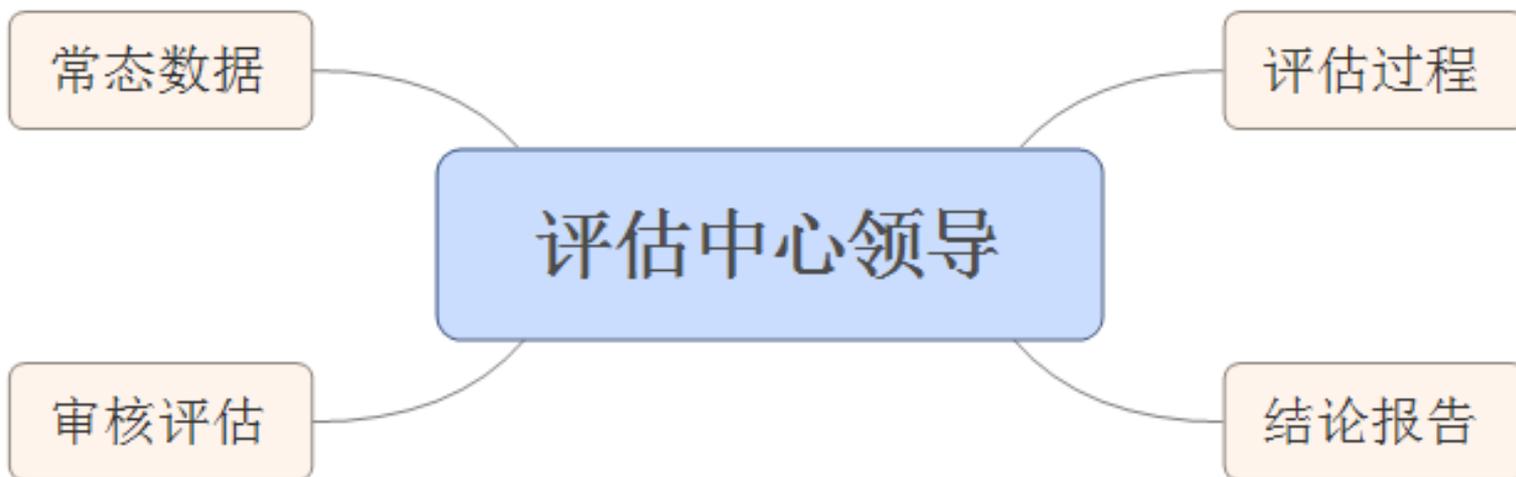




1 评估系统简介

■ 评估中心-评估中心领导

- 查看所有信息权限

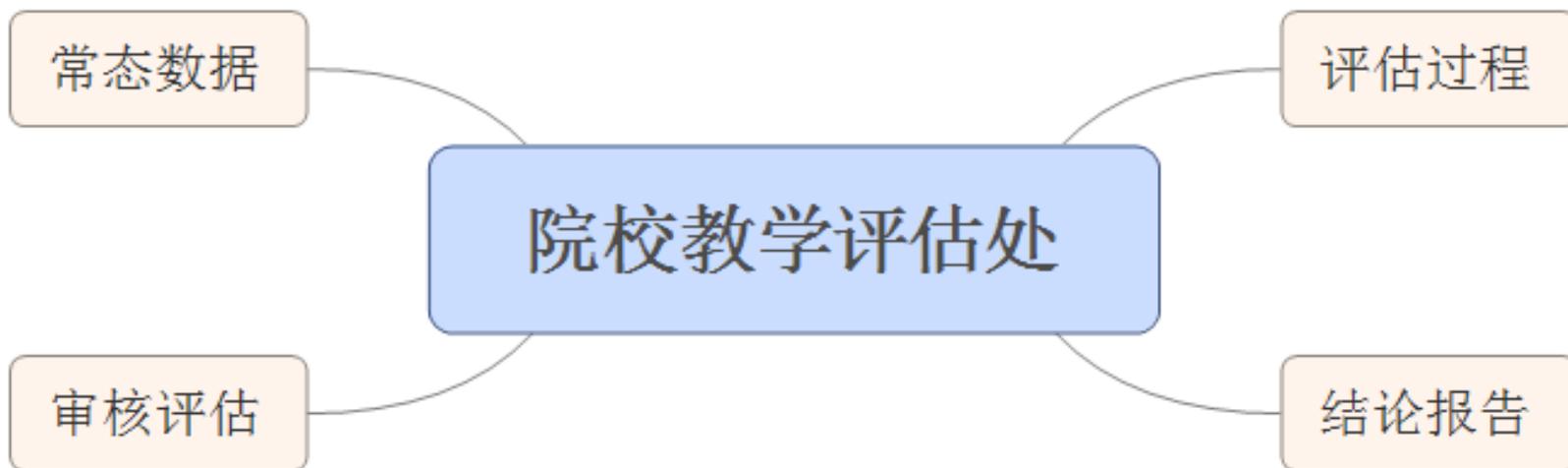




1 评估系统简介

■ 评估中心-院校教学评估处

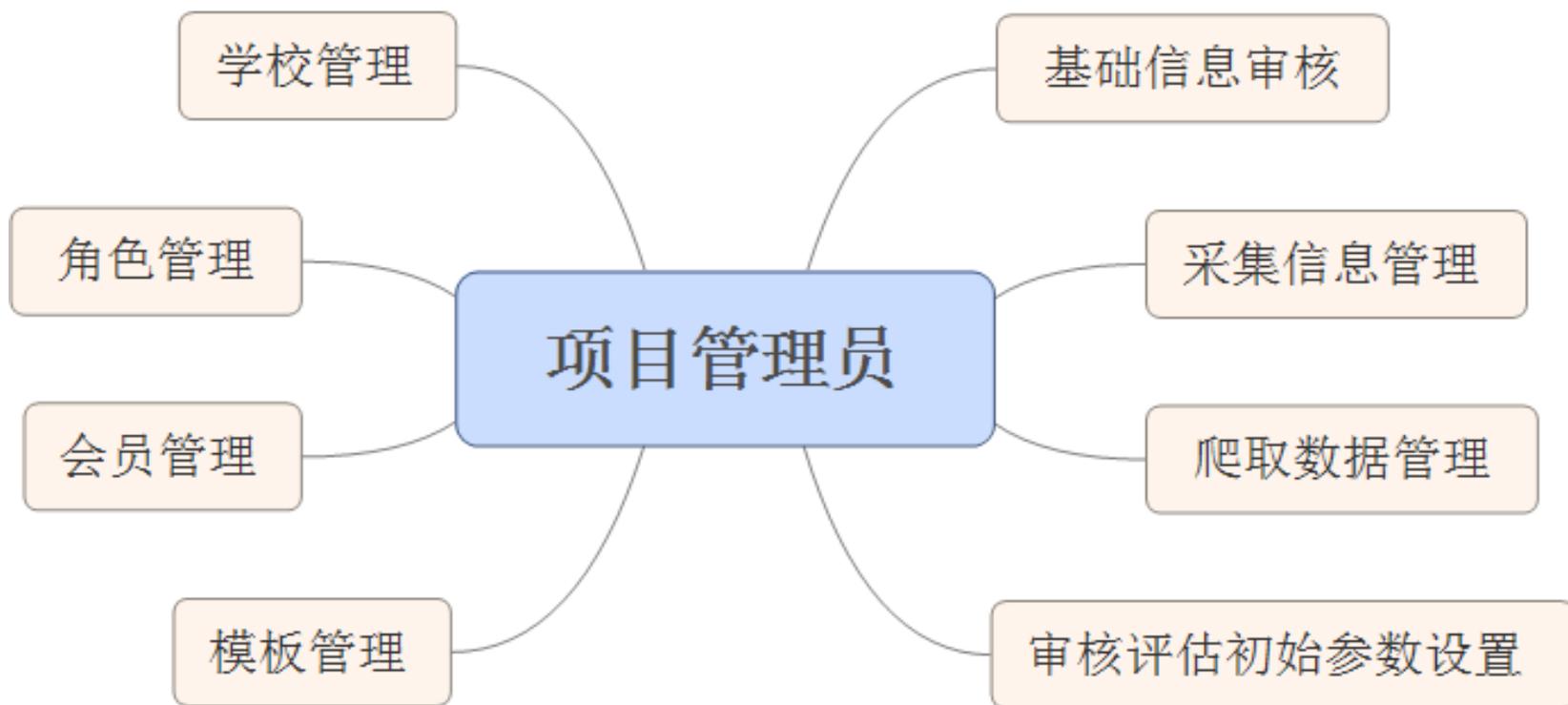
- 查看所有信息权限



1 评估系统简介

■ 审核评估 - 项目管理员

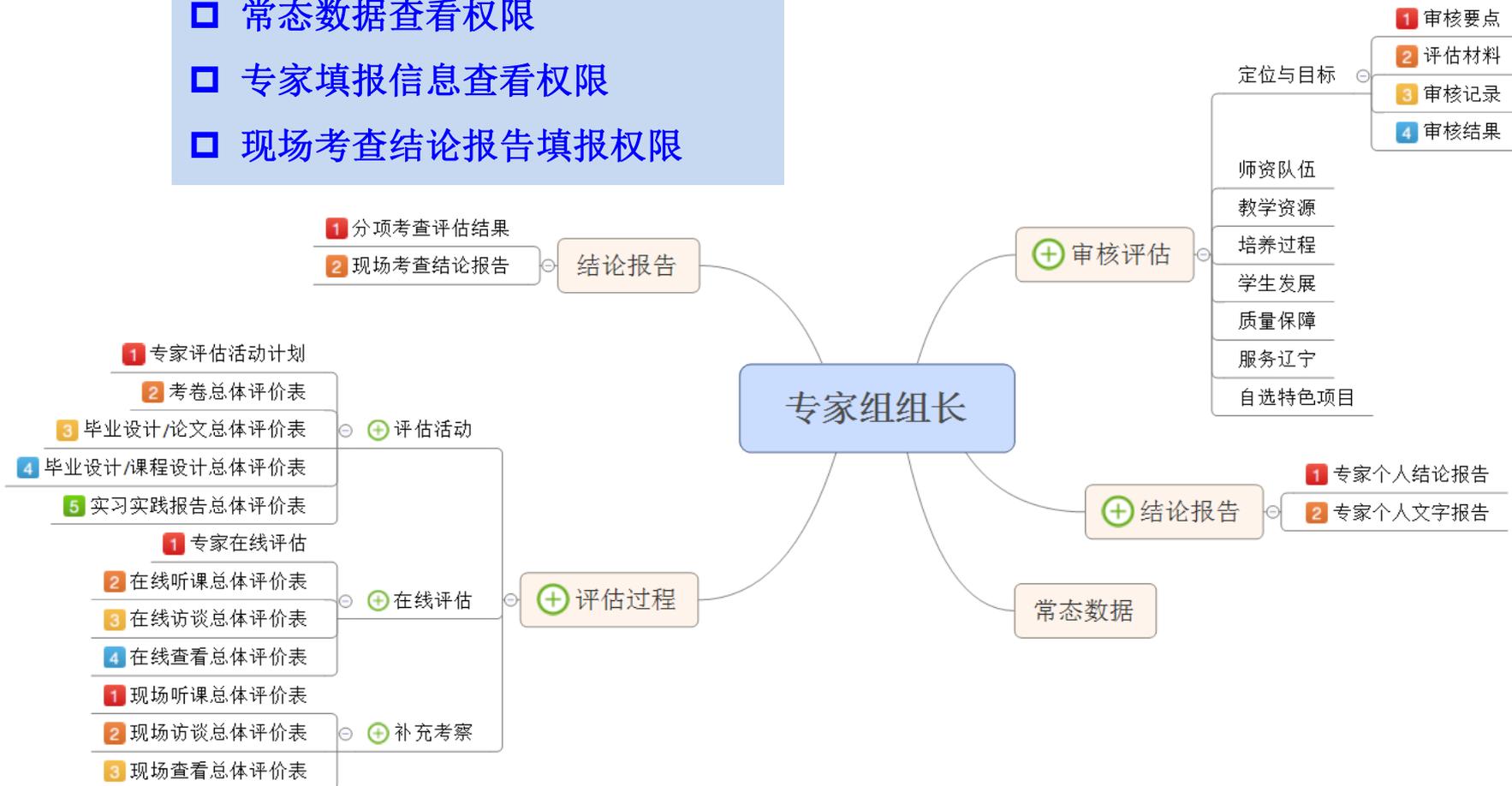
□ 系统后台参数设置: <http://61.161.225.210/bgpages/login.jsp>



1 评估系统简介

■ 评估专家-专家组组长

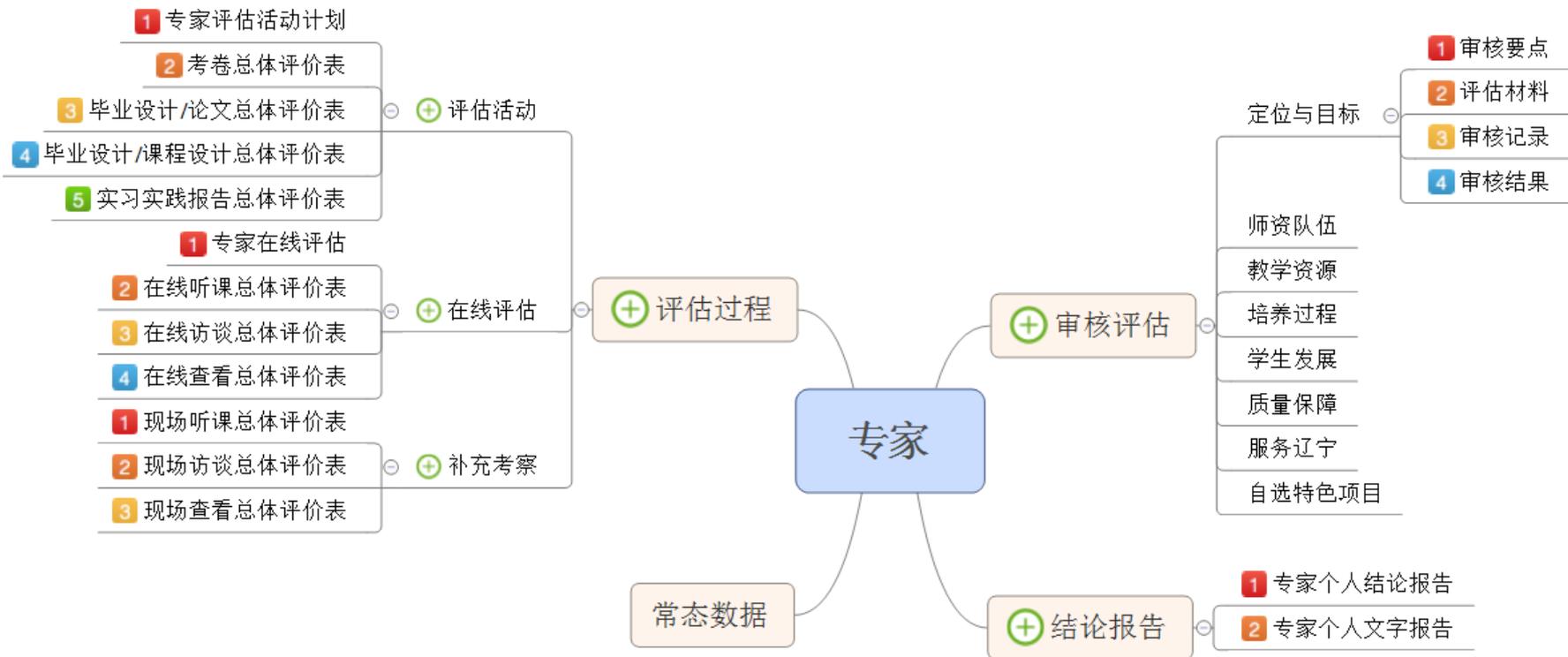
- 常态数据查看权限
- 专家填报信息查看权限
- 现场考查结论报告填报权限



1 评估系统简介

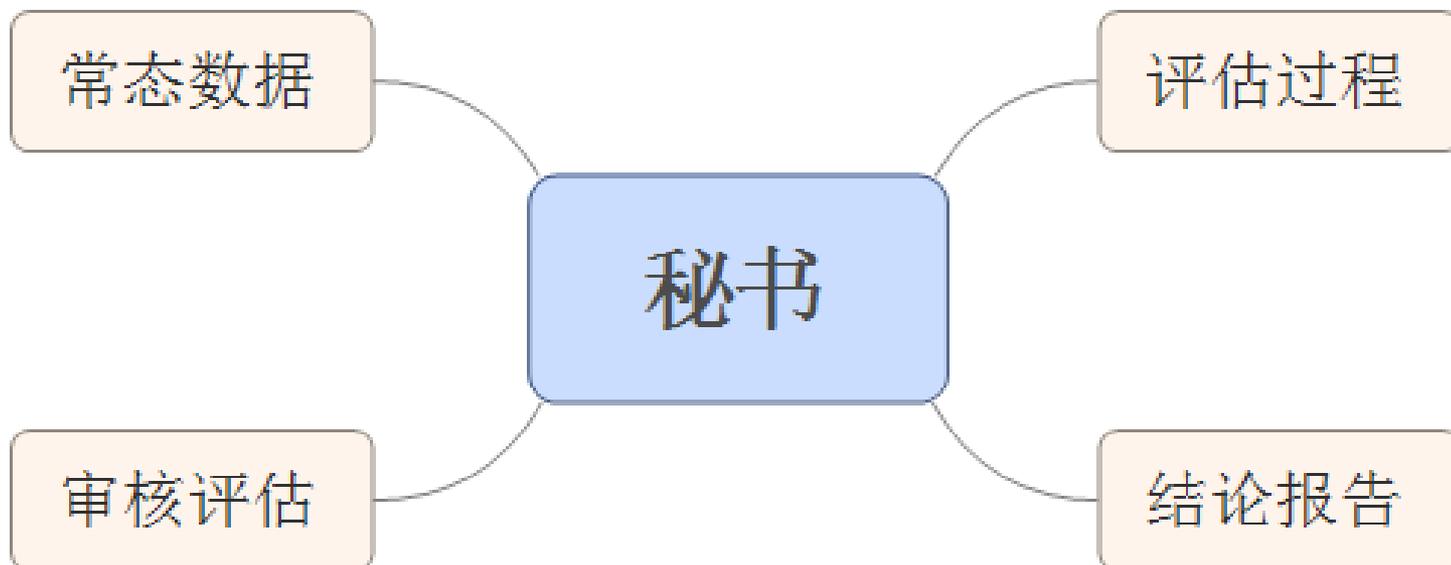
■ 评估专家-专家

- 常态数据查看权限
- 评估过程、审核评估、结论报告填报权限

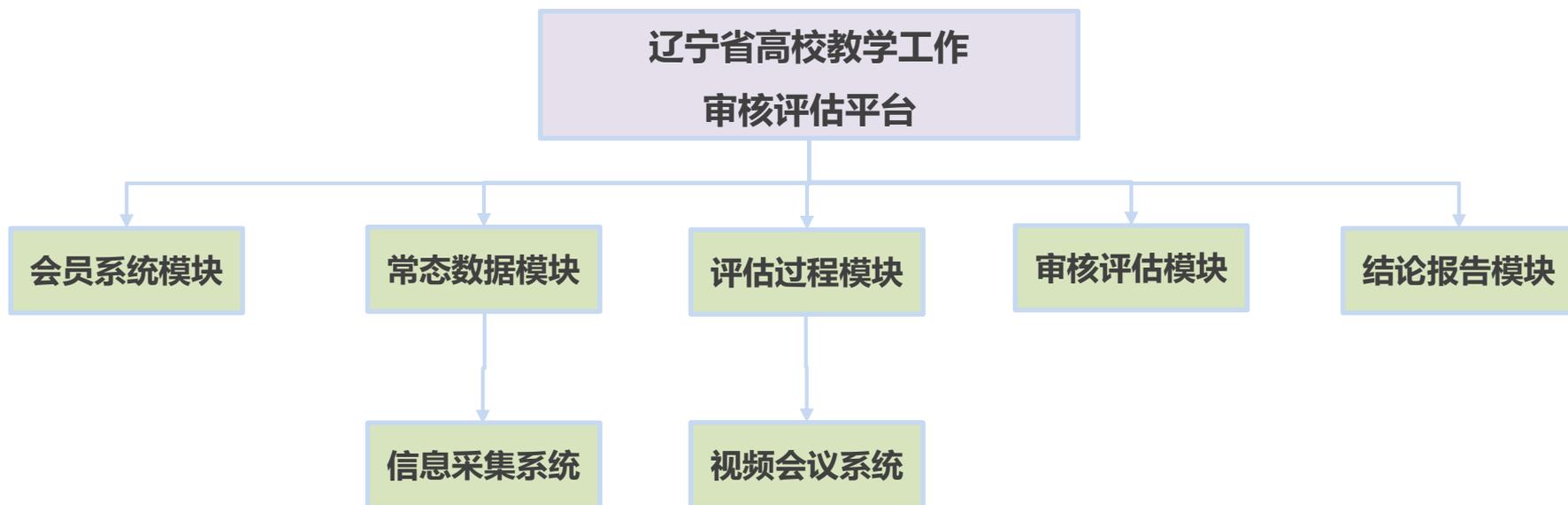


■ 审核评估专家组-秘书

- 查看所有信息权限



■ 平台系统架构



1

评估系统简介

2

评估数据填报

3

审核评估准备



2 评估数据填报

■ 信息采集模块

□ 信息采集系统：网络爬虫抓取辽宁省普通高等学校本科专业信息平台相关信息：www.upln.cn

□ 信息采集系统：[教育部高等教育司、教师司](#)

- ◆ 专业（网络爬虫抓取各个参评高校的专业情况）
- ◆ 课程（网络爬虫抓取各个参评高校的专业主干课程）
- ◆ 专业教师数（网络爬虫抓取教授，副教授人数等）
- ◆ 专业在辽宁录取情况

高校名称及代码	辽宁大学 (10140)		
专业名称及代码	哲学 (010101)	专业英文名称	Philosophy
学制	四年	修业年限	实行三至七年弹性学制
学位授予门类	哲学		
专业设置时间	1958	首次招生时间	1958
招生方式	普通招生	招生类型	文理兼招
专业教师数	26 (其中: 教授 11 人, 副教授 6 人)	外聘教师数	0
本科学学生数	106		
高层次教师情况	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 省百千万人才工程计划 (百人层次): 1 人 ▪ 省级教学名师: 1 人 ▪ 国务院政府特殊津贴获得者: 1 人 ▪ 辽宁省高校优秀人才支持计划: 1 人 		

2 评估数据填报

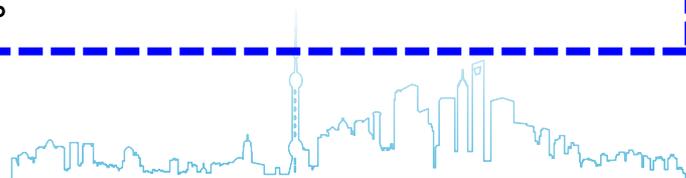
■ 角色介绍及名词解释

□ 被评高校角色

- 信息管理员：只能添加修改删除常态数据信息，即除了采集信息的其他信息。评估过程里教学现状只能查看不能添加。
- 评估管理员：可以添加评估过程里教学现状的信息，可以查看信息管理员填的常态数据，可以查看结论报告-总体审核结论报告。

□ 名词解释

- 保存：请您及时点击“保存”进行保存，点“保存”后还可进行修改。
- 提交：当所有信息上传无误后，可以直接点“提交”进行保存，点击“提交”后不可修改。
- 暂存：暂存退出系统 再次登录还可以继续填写修改。
- 申请：可向上级行政主管部门管理员提出。



2 评估数据填报

■ 参评高校所需填报信息

■ 常态数据

- 1、[基础信息](#)（学校简介、开设专业、开设课程、招生情况、师资情况、实验实践条件、学科情况、国际交流、就业情况）
- 2、[采集信息](#)（年度本科教学质量报告、年度本科教学工程项目、专业评价及认证情况、教学成果奖、教学名师奖）
- 3、[资料上传](#)（期末考卷、形成性评价、作品及成果评价、毕业设计/论文、课程设计、实习实践报告）
- 4、[填报信息](#)（状态数据分析报告）
- 5、[自评报告](#)（自评报告、自评报告附件）

■ 评估过程

- 1、[教学现状](#)（校历、课程表、学校作息时间表、学生名单、教师名单、院系设置、部门设置、访谈时间、校内实验室、实习实训基地一览表）

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

◆ 基础信息

学校简介、开设专业、开设课程、招生情况、师资情况、实验实践条件、学科情况、国际交流、就业情况



辽宁省普通高等学校本科教学审核评估系统

常态数据 评估过程 审核评估 结论报告 | 会员中心

1 基础信息

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

◆ 基础信息

学校简介、开设专业、开设课程、招生情况、师资情况、实验实践条件、学科情况、国际交流、就业情况



辽宁省普通高等学校本科教学审核评估系统

1 基础信息

学校简介 开设专业 开设课程

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况

大学

预览“学校简介”

待审批

第一步：下载“学校简介”模板： word模板

第二步：根据模板离线填写“学校简介”；

第三步：上传填写完的“学校简介”（将填写完的“学校简介”转换成非加密PDF格式后再上传）



历史版本 版本号：201610121044

采集日期：2016-10-12

采集链接：[ttp://www.****.edu.cn/page/xxgk_index.asp](http://www.****.edu.cn/page/xxgk_index.asp)

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

◆ 基础信息

学校简介、开设专业、开设课程、招生情况、师资情况、实验实践条件、学科情况、国际交流、就业情况



辽宁省普通高等学校本科教学审核评估系统

1 基础信息

学校简介 开设专业 开设课程

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

2016年

请输入专业名称

搜索

大学开设本科专业一览表

专业代码	专业名称	学制	学位授予门类	招生方式	招生类型	操作
020101	经济学	四年	经济学	普通招生	文理兼招	查看详情
020301K	金融学	四年	经济学	普通招生	文理兼招	查看详情
030101K	法学	四年	法学	普通招生	文理兼招	查看详情
030503	思想政治教育	四年	法学	普通招生	文科	查看详情

2 评估数据填报



■ 常态数据模块



辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

开设专业

高校：[]大学 (10167) > 专业：经济学(020101)

高校名称及代码	[]大学(10167)	专业名称及代码	经济学(020101)
专业英文名称	Economics	开设状态	正常开设
学制	四年	修业年限	3-8年
学位授予门类	经济学	首次招生时间	2011
专业设置时间	2011	本科学术生数	351人
招生方式	普通招生	招生类型	文理兼招
专业教师数	21人(其中：教授6人、副教授4人)	外聘教师数	0人
高层次教师情况	• 省优秀教师：2人		
本科教学工程情况	• 省级精品课程：国际贸易实务省级精品课程：宏观经济学省级精品课程：体育产业经营管理		
主干学科	经济学		

[]大学经济学专业正式设立于2011年，并于同年开始招生。经过近几年的积淀与发展，本专业已形成了鲜明的以“具有开放意识、创新精神和实践能力”为特色的应用型人才培养专业定位。构建了柔性架构的多元化课程体系，注重学生专业水平、综合素质和创新能力的提高。目前该专业在校内人数为344人，拥有专业教师21人，其中具有博士学位8人，在读博士2人，其余均具有硕士学位，专业教师中教授6人，副教

■ 添加专业

- ◆ 开设专业默认后台程序挖掘辽宁省本科教学网（zy.upln.cn）参评高校填写的专业信息。
- ◆ 如开设专业有特殊情况，可向上级行政主管部门管理员提出**申请**，批准后方可执行“添加专业”。



学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

填报说明:
如开设专业有特殊情况，可向上级行政主管部门管理员提出**申请**，批准后方可执行“添加专业”。

2016年

渤海大学开设本科专业一览表

专业代码	专业名称	学制	学位授予门类	招生方式	招生类型	操作
020101	经济学	四年	经济学	普通招生	文理兼招	查看详情
020301K	金融学	四年	经济学	普通招生	文理兼招	查看详情
020401	国际经济与贸易	四年	经济学	普通招生	文理兼招	查看详情

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

◆ 基础信息

学校简介、开设专业、开设课程、招生情况、师资情况、实验实践条件、学科情况、国际交流、就业情况



辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

1 基础信息

学校简介 开设专业 开设课程

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据 评估过程

1 基础信息

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际

2 采集信息

大学各专业开设的主干课程及简介

3 资料上传

2016年

春季学期

数学

搜索

2 评估数据填报

查看课程

* 年度	2016年
* 学期	春季学期
* 专业	经济学
* 课程名称	财政学A
* 课程编号	9112201
* 课程简介	财政学是研究以国家为主体的财政分配关系的形成和发展规律的学科。它主要研究国家如何从社会生产成果中分得一定份额，并用以实现国家职能的需要，包括财政资金的取得，使用、管理及由此而反映的经济关系。
* 选课人数	118
* 主讲教师	闵海燕
* 主讲教师职称	副教授
* 课程类型	理论
* 学分	3
* 面授学时	34
* 实验学时	0
* 实践学时	17
* 上机学时	0
* 课外学时	34
* 总学时	85
* 上课年级	2014级
* 课程属性	必修
* 考核方式	期末考试
备注	



2 评估数据填报

■ 常态数据模块

- 开设课程默认后台程序挖掘辽宁省本科教学网 (zy.upln.cn) 参评高校填写的专业主干课程。
- 如开设课程有特殊情况, 可向上级行政主管部门管理员提出**申请**, 批准后方可执行“添加其他课程”。

辽宁省普通高等学校 本科专业信息平台

> 高校: 渤海大学 (10167) > 专业: 经济学 (020101) [返回首页](#)

高校名称及代码 渤海大学 (10167)

专业名称及代码 经济学 (020101)

专业英文名称 Economics

主干学科 经济学

高等数学B1 (2013)、高等数学B2 (2013)、会计学基础 (2013)、管理学B (2013)、政治经济学B (2013)、微观经济学 (2013)、宏观经济学 (2013)、统计学 (2013)、计量经济学 (2013)

[<<点此关闭课程简介](#)

专业主干课程及简介

会计学基础 (2013)	本课程主要讲授会计总论, 包括会计基本前提和一般原则; 会计要素与会计科目、复式记账与账户、会计凭证与账簿、会计核算程序等; 会计要素专论, 包括资产、负债、资本、收入与费用、利润的计算与分配; 会计报表的种类、编制与分析。
管理学B (2013)	在教学中分为三个模块, 各模块的内容如下: 1. 管理概述, 包括管理的概念、思想史、管理原理和方法、管理模式等内容; 2. 管理职能, 包括决策、计划、组织、领导、激励、控制等管理职能; 3. 管理创新, 包括信息管理、人员配置、团队管理、风险管理、创新管理、竞争管理、知识管理等内容, 共9学时。
计量经济学 (2013)	本课程包括三个方面的内容: 第一部分是基本的经典计量经济学理论与方法(主要是回归分析), 以及计量经济学理论与方法的扩展和新发展; 第二部分是联立方程计量经济学模型的理论与方法以及计量经济学模型简单应用, 对现实经济理解中的数量关系进行实际分析; 第三部分是时间序列计量经济学模型。课程中补充课外内容: 高维时间序列计量经济学模型, 主要是单位根过程的介绍与单位根过程的检验问题。

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资队伍 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

渤海大学各专业开设的主干课程及简介

填报说明:

请确认后点击课程“信息完善”按钮, **完善相关课程的开课信息**。

如开设课程有特殊情况, 可向上级行政主管部门管理员提出**申请**, 批准后方可执行“添加其他课程”。请按“添加其他课程”按钮, 填写完整的开课信息。开课信息按5个自然年度统计。

2016年

请选择

请输入课程名称

搜索

经济学

显示更多

添加其它课程

1	会计学基础 (2013)	本课程主要讲授会计总论, 包括会计基本前提和一般原则; 会计要素与会计科目、复式记账与账户、会计凭证与账簿、会计核算程序等; 会计要素专论, 包括资产、负债、资本、收入与费用、利润的计算与分配; 会计报表的种类、编制与分析。	已完善
2	管理学B (2013)	在教学中分为三个模块, 各模块的内容如下: 1. 管理概述, 包括管理的概念、思想史、管理原理和方法、管理模式等内容; 2. 管理职能, 包括决策、计划、组织、领导、激励、控制等管理职能; 3. 管理创新, 包括信息管理、人员配置、团队管理、风险管理、创新管理、竞争管理、知识管理等内容, 共9学时。	信息完善

- 所有课程都需要完善信息, 否则资料上传不能上传
- 考核方式: 期末考试、形成性评价、作品及成果评价。
- 如果该课程考核方式是期末考试, 资料上传时候就在期末考试中上传, 选哪个资料上传就对应该往哪里传。

2 评估数据填报



■ 常态数据模块

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

2016年

序号

年度总结报告

上传日期

操作

1

大学2016年本科生招生情况分析报告 (评估).pdf

17-04-24

查看

2015年

请选择专业

2015年

经济学

大学招生情况一览表

录取年份

专业代码

专业名称

录取批次

最高分

最低分

2015

20953

经济学

二批

523

460

2 评估数据填报



■ 常态数据模块

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

2016年

序号	年度总结报告	上传日期	操作
1	师资报告.pdf	2017-04- 查看 重新上传 删除 提交	

填报说明:

如需修改教授、副教授、其他人数, 可向上级行政主管部门管理员提出 **审批已通过**, 批准后方可执行修正操作。
双击数字即可修改, 回车确认修改。

2017年

请选择专业

2016年

请选择专业

大学师资队伍一览表

专业名称	专业教师数	教授	副教授	其他
环境科学	9	2	1	6
英语	55	8	22	25

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

2016年

序号	实验室信息数据统计表	上传日期	操作
1	🔊 实验室信息统计数据报表.xls	2017-05-17	查看预览

表1:实验室教学实验项目统计表(2015年9月1日-2016年8月31日)

实验室名称:****大学

实验项目编号	实验名称	实验所属学科	所属学科	课程编号	实验课程名称	是否独立设课	实验类别	实验者人数	实验者类别	每套仪器使用人数	循环次数	计划学时数	实际学时数	材料消耗	实验要求	获奖等级	是否网络教学	变动情况	实验室编号	实验室名称	开设本实验项目具体房间号	开设本实验项目房间的使用面积	专业分类号	专业名称	校外开放	校外开放	开放实验	
2602001	微波传输特性	0702	物理学类	10260201	近代物理实验	1	2	66	3	2	33	6	6		1	0	2	3	2	1016702602	近代物理实验室	理工1-101	50	070201	物理学教育	1	2	1
2602002	电输运测量系统	0702	物理学类	10260201	近代物理实验	1	2	66	3	2	33	6	6		1	0	2	4	2	1016702602	近代物理实验室	理工1-116	50	070201	物理学教育	1	2	1
2602003	波尔兹曼常数测量	0702	物理学类	10260201	近代物理实验	1	2	66	3	2	33	6	6		1	0	2	3	2	1016702602	近代物理实验室	理工1-117	50	070201	物理学教育	1	2	1

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

2016年

序号	各专业现有教学实验仪器设备 (含软件) 汇总表	上传日期	操作
1	 各专业现有教学实验仪器设备汇总表.xlsx	2017-05-17	查看预览

专业名称	实验室名称	教学实验仪器设备 (含软件) 名称	台套数	单价 (元)	专业对设备的使用比例 (%)	采购年度	数据ID
物理学	基础物理实验室	迈克尔逊干涉仪	6	5040	100%	2009	26010001
物理学	基础物理实验室	MICHELSON干涉仪	5	2800	100%	1981	26010002
物理学	基础物理实验室	迈克尔逊干涉仪	1	3320	100%	1997	26010003
物理学	基础物理实验室	多束光纤激光源	1	3600	100%	2008	26010004
物理学	基础物理实验室	迈克尔逊干涉仪	1	4900	100%	2005	26010005

2 评估数据填报



■ 常态数据模块

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

2016年

+ 添加

序号	各专业校外实践基地情况汇总表	上传日期	操作
1	各专业校外实践基地情况汇总表.xlsx	2017-06-01	查看预览



专业名称	基地名称	建立时间	地址	依托企业(单位)	每次可接纳学生数	实习学年	实习学生人次	数据ID
师范	北京(延庆)教育实习基地	2017	北京延庆县	延庆县第七中学	10	0.5	10	
师范	北京(优胜)教育实习基地	2015	北京	优胜(中国)教育集团	200	0.5	400	
师范	北票教育实习基地	2016	朝阳北票市	北票市教育局	50	0.5	100	
师范	北镇教育实习基地	2017	锦州北镇市	北镇市教师进修学校	50	0.5	50	
各非师范专业	****大学实习实践基地	2016	北京	安援救援管理服务(北京)有限公司	40	1学年	40	
各非师范专业	****大学实习实践基地	2014	北京	百度时代网络技术(北京)分公司	50	1学年	130	



2 评估数据填报



■ 常态数据模块

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

2016年

序号	附件名称	上传日期	操作
1	大学学科情况.pdf	2017-6-01	查看预览

■ 常态数据模块

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 **国际交流** 就业情况

按如下步骤完成“国际交流”填写：

第一步：下载“国际交流”模板： word模板

第二步：根据模板离线填写“国际交流”；

第三步：上传填写完的“国际交流”（将填写完的“国际交流”转换成非加密PDF格式后再上传）

2017年 ▼

选择文件：

未选择任何文件

撰写“国际交流”首页标题的位置添加“国际交流”字样，并删除页眉页脚后上传。

保存

提交

保存：请您及时点击“保存”进行保存，点“保存”后还可进行修改。

提交：当所有信息上传无误后，可以直接点“提交”进行保存，点“提交”后不可修改。

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

2016年

序号

附件名称

上传日期

操作

1



大学国际交流工作.pdf

2017-04-27

查看预览

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

学校简介 开设专业 开设课程 招生情况 师资情况 实验实践条件 学科情况 国际交流 就业情况

2016年

序号	附件名称	上传日期	操作
1	 大学就业情况.pdf	2017-04-26	查看预览

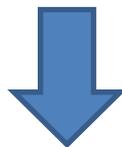
2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

◆ 采集信息

年度本科教学质量报告、年度本科教学工程项目、专业评价及认证情况、教学成果奖、教学名师奖、其他



辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

年度本科教学质量报告 年度本科教学工程项目 专业评价及认证情况 教学成果奖 教学名师奖 其他

所有年度

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

年度本科教学质量报告 年度本科教学工程项目 专业评价及认证情况 教学成果奖 教学名师奖 其他

所有年度

序号	报告名称	年度	发布日期	操作
1	 2011年度本科教学质量报告.pdf	2011年	2017-03-31	下载查看
2	 2012年度本科教学质量报告.pdf	2012年	2017-03-31	下载查看
3	 2013年度本科教学质量报告.pdf	2013年	2017-03-31	下载查看
4	 2014年度本科教学质量报告.pdf	2014年	2017-03-31	下载查看
5	 2015年度本科教学质量报告.pdf	2015年	2017-03-31	下载查看

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

年度本科教学质量报告 年度本科教学工程项目 专业评价及认证情况 教学成果奖 教学名师奖 其他

所有年度

项目级别

省级

国家级

序号	项目名称	项目级别	发布日期
1	2016年省级本科教改立项一般项目名单.xls	省级	2017-03-31
2	2016年省级本科教改立项专业建设与结构调整项目名单.xls	省级	2017-03-31
3	2016年大学生校外实践教育基地名单.docx	省级	2017-03-31

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

年度本科教学质量报告 年度本科教学工程项目 专业评价及认证情况 教学成果奖 教学名师奖 其他

所有年度

项目级别
省级专业评价
专业认证及评估

序号	评价结果	项目级别	发布日期	操作
1	2012年国际经济与贸易本科专业综合评价情况.xls	省级专业评价	2017-03-31	下载查看
2	2012年会计学本科专业综合评价情况.xls	省级专业评价	2017-03-31	下载查看
3	2012年计算机科学与技术本科专业综合评价情况.xls	省级专业评价	2017-03-31	下载查看
4	2012年市场营销本科专业综合评价情况.xls	省级专业评价	2017-03-31	下载查看
5	2012年英语本科专业综合评价情况.xls	省级专业评价	2017-03-31	下载查看

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

年度本科教学质量报告 年度本科教学工程项目 专业评价及认证情况 **教学成果奖** 教学名师奖 其他

所有年度

项目级别

序号	成果名称	主要完成人	主要完成单位	等级	发布日期
1	现代教育技术视角下的语言学概论立体教学体系的建设	[REDACTED]	[REDACTED] 大学	省级	2017-03-31
2	数据结构课程立体化教材建设研究与实践(教材)	[REDACTED]	[REDACTED]	省级	2017-03-31

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

年度本科教学质量报告 年度本科教学工程项目 专业评价及认证情况 教学成果奖 教学名师奖 其他

所有年度

项目级别

序号	名师姓名	年度	级别	备注	发布日期
1		2012	省级	教授 副院长 《公共关系学》 05文学 文学院	2017-03-31
2		2012	省级	教授 副院长 《力学》、《电磁学》 07理学 数理学院	2017-03-31
3		2013	省级	教授 数字电子技术 计算机科学与技术、电子信息、自动控制等	2017-03-31

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

◆ 资料上传

期末考卷、形成性评价、作品及成果评价、毕业设计/论文、课程设计、实习实践报告、其他



辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

期末考卷 形成性评价 作品及成果评价 毕业设计/论文 课程设计 实习实践报告 其他

填报说明:

第一步：选择年度显示专业名称，点击各专业右侧“添加”按钮按专业进行资料上传操作；

2017年

序号	专业名称	试题及标准答案	学生成绩登记表	考卷样本	操作
----	------	---------	---------	------	----

2 评估数据填报

■ 常态数据模块

□ 常态数据：参评高校每年提交的常态数据

◆ 资料上传

期末考卷、形成性评价、作品及成果评价、毕业设计/论文、课程设计、实习实践报告、其他



辽宁省普通高等学校 本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

期末考卷 形成性评价 作品及成果评价 毕业设计/论文 课程设计 实习实践报告 其他

1 基础信息

2016年

序号	专业名称	试题及标准答案	学生成绩登记表	考卷样本	操作
1	经济学	已提交8份	已提交8份	已提交64份	查看
2	金融学	已提交8份	已提交8份	已提交76份	查看

2 评估数据填报

资料上传-期末考卷

- 基础信息-开设课程里信息完善
- 考核方式-选了期末考试才能在这里上传该课程的资料（试题及标准答案、学生成绩登记表、不同成绩段的考卷样本）

添加标准答案

基础信息-开设课程里信息完善

第一步: 先勾选“学年”、“学期”、“专业”、“课程”添加“试题及标准答案”;

第二步: 下载“学生成绩登记表”模板, 点击 excel 模板下载;

第三步: 将模板按学年度填好填写“学生成绩登记表”;

第四步: 上传填写好的“学生成绩登记表” (请从模板指定格式填写后再上传);

第五步: 按成绩段中每学期0-100分、00-50分、70-80分、60-70分, 小于60分的考卷, 分别上传1-3份学生真实考卷样本;

第六步: “试题及标准答案”、“考卷样本”允许上传的文件类型为PDF、JPG, 文件大小不能超过5M;

2016 春季学期 经济类专业 通过课程

添加试题及标准答案

* 考试试题 未选择任何文件

* 标准答案 未选择任何文件

添加学生成绩登记表

* 学生成绩登记表 未选择任何文件

添加考卷样本

* 0-50分段 90-100分

* 0-50分段 80-90分

辽宁省普通高等学校本科教学审核评估系统

常态数据

评估过程

会员中心

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

期末考卷 形成性评价 作品及成果评价 毕业设计/论文 课程设计 实习实践报告 其他

填报说明:

第一步: 选择年度显示专业名称, 点击各专业右侧“添加”按钮按专业进行资料上传操作;

2016年

序号	专业名称	试题及标准答案	学生成绩登记表	考卷样本	操作
1	经济学	已提交2份	已提交1份	已提交1份	添加 查看
2	金融学	已提交0份	已提交0份	已提交0份	添加 查看
3	国际经济与贸易	已提交0份	已提交0份	已提交0份	添加 查看

2 评估数据填报

资料上传-形成性评价

- 基础信息—开设课程里信息完善
- 考核方式—选了形成性评价才能在这里上传该课程的资料（不同成绩段形成性评价资料样本）

添加形成性评价

填报说明：
1. 形成性评价是指在教学过程中分阶段进行的考核与评价，学校需上传每个阶段考核的资料，每阶段的考核方式、内容、评分标准、成绩单等资料需上传；不同成绩段的学生考核材料需同时上传。
2. 上传文件的格式全部转换成非加密PDF格式，单个文件大小不能超过20M。

2016年 春季 经济学专业 请选择课程 请选择分阶段考核

添加形成性评价资料样本

成绩段	90-100分
成绩段	80-90分
成绩段	70-80分
成绩段	60-70分
成绩段	小于60分

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

期末考卷 形成性评价 作品及成果评价 毕业设计/论文 课程设计 实习实践报告 其他

填报说明：

- 形成性评价是指在教学过程中分阶段进行的考核与评价，学校需上传每个阶段考核的资料，每阶段的考核方式、内容、评分标准、成绩单等资料需上传；不同成绩段的学生考核材料等需抽样上传
- 上传文件的格式全部转换成非加密PDF格式，单个文件大小不能超过20M。

2016年 ▼

序号	专业名称	形成性评价资料	操作
1	经济学	已提交1份	添加 查看
2	金融学	已提交0份	添加 查看
3	国际经济与贸易	已提交0份	添加 查看

2 评估数据填报

资料上传-作品及成果评价

- 基础信息—开设课程里信息完善
- 考核方式—选择作品及成果评价才可以上传该课程的资料（考核方式及内容、评分标准、成绩单、不同成绩段的作品及成果评价资料样本）

添加作品及成果评价

填报说明：
1. 作品及成果评价是指在教学过程中以学生的节目、音乐、美术、设计、制作等形式进行的考核与评价；
2. 上传文件的格式全部转换成非加密pdf、mp3、mp4格式，单个文件大小不能超过150M，；

2016年 春季学期 经济学专业 普通类课程

考核方式及内容

考核方式及内容 未选择任何文件

评分标准

评分标准 未选择任何文件

成绩单

成绩单 未选择任何文件

添加成果评价资料样本

好成绩段 90-100分

好成绩段 80-90分

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

期末考卷 形成性评价 作品及成果评价 毕业设计/论文 课程设计 实习实践报告 其他

填报说明:

- 1、作品及成果评价是指在教学过程中以学生的节目、音乐、美术、设计、制作等形式进行的考核与评价；
- 2、上传文件的格式全部转换成非加密pdf、mp4、mp3格式，单个文件大小不能超过150M

2016年

序号	专业名称	成果评价资料	操作
1	经济学	已提交0份	添加 查看
2	金融学	已提交0份	添加 查看
3	国际经济与贸易	已提交0份	添加 查看

2 评估数据填报

资料上传-毕业设计/论文

- 毕业设计/论文按照专业上传资料（毕业设计/论文清单、学生成绩登记表、不同成绩段的毕业设计/论文样本）

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

期末考卷 形成性评价 作品及成果评价 毕业设计/论文 课程设计 实习实践报告 其他

填报说明:

第一步:选择年度显示专业名称,点击各专业右侧“添加”按钮进行资料上传操作;

2016年

序号	专业名称	毕业设计/论文清单	毕业设计/论文	操作
1	经济学	待提交 0份	待提交 0份	添加 查看
2	金融学	待提交 0份	待提交 0份	添加 查看
3	国际经济与贸易	待提交 0份	待提交 0份	添加 查看
4	法学	待提交 0份	待提交 0份	添加 查看

添加毕业设计/论文 > 经济学

提交最近3年的数据,按如下步骤完成“毕业设计/论文”上传:

第一步:下载“毕业设计/论文清单”模板(即 excel模板)下载;

第二步:根据模板按年度、专业名称填写“毕业设计/论文清单”;

第三步:上传填写完毕的“毕业设计/论文清单”(请认真按照规定格式填写后再上传);

第四步:按成绩段中90-100分、80-90分、70-80分、60-70分、小于60分或优秀、良好、中等、及格、不及格,分别上传1-3份学生“毕业设计/论文样本”真实作品;

第五步:上传的单个文件大小不能超过5M,允许上传的文件类型:docx、PDF、JPG、;

2016 经济学专业

添加毕业设计/论文清单

* 毕业设计/论文清单 [选择文件](#) 未选择任何文件

添加毕业设计/论文样本

- 成绩段 90-100分
- 成绩段 80-90分
- 成绩段 70-80分
- 成绩段 60-70分

2 评估数据填报

资料上传-课程设计

- 基础信息-开设课程里信息完善才能在这里上传该课程的资料（课程设计清单、不同成绩段的课程设计样本）

课程设计

提交最近3年的数据，按以下步骤完成“课程设计清单”上传：

第一步：下载“课程设计清单”模板；
第二步：根据模板按年度、学期、专业名称填写“课程设计清单”；
第三步：上传填写好的“课程设计清单”（请认真按照规定格式填写后再上传）；
第四步：按成绩段中90-100分、80-90分、70-80分、60-70分、小于60分或优秀、良好、中等、及格、不及格，分别上传1-3份学生“课程设计”真实作品；
第五步：上传的单个文件大小不能超过5M，允许上传的文件类型XLSX、PDF、JPG。

2016年 经济学专业 会计学基础(2)

添加课程设计清单

* 题目清单 选择任何文件

添加课程设计样本

- * 成绩段 90-100分
- * 成绩段 80-90分
- * 成绩段 70-80分

- 基础信息
- 采集信息
- 资料上传
- 填报信息
- 自评报告

期末考卷 形成性评价 作品及成果评价 毕业设计/论文 课程设计 实习实践报告 其他

填报说明:

第一步：选择年度显示专业名称，点击各专业右侧“添加”按钮进行资料上传操作；

2016年

序号	专业名称	课程设计清单	课程设计样本	操作
1	经济学	已递交0份	已递交0份	添加 查看
2	金融学	已递交0份	已递交0份	添加 查看
3	国际经济与贸易	已递交0份	已递交0份	添加 查看
4	法学	已递交0份	已递交0份	添加 查看
5	政治学与行政学	已递交0份	已递交0份	添加 查看

■ 填报信息-状态数据分析报告

- 请参评高校上传“普通高等学校本科教学审核评估教学状态数据分析报告”（请上传非加密PDF格式）；
- 上传过程中文件需要格式转换，速度可能较慢，请等待出现“上传成功”后再进行后续操作；



状态数据分析报告

填报说明：

- 1、请参评高校上传“普通高等学校本科教学审核评估教学状态数据分析报告”（请上传非加密PDF格式）；
- 2、上传过程中文件需要格式转换，速度可能较慢，请等待出现“上传成功”后再进行后续操作；

选择文件： 未选择任何文件

保存：请您及时点击“保存”进行保存，点“保存”后还可进行修改。
提交：当所有信息上传无误后，可以直接点“提交”进行保存，点“提交”后不可修改。

2 评估数据填报

■ 填报信息-状态数据分析报告

□ 教学基本状态数据库

➤ 7大类，190个数据项，560个数据采集点



■ 系统化反映高校本科教学及其运行状态的数据集成平台

■ 通过生成二次定量分析结果，实现全国高校教学质量常态监控

2 评估数据填报

■ 填报信息-状态数据分析报告

□ 填报信息：参评高校上传状态数据分析报告

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

状态数据分析报告

按如下步骤完成“状态数据分析报告”填写：

第一步：请参评院校提前4-6个月，向教育部评估中心申请填报教学基本状态数据；

第二步：评估前2个月，由评估中心生成数据分析报告，与参评学校沟通确认；

第三步：评估前1个月，由评估中心提供给参评高校和评估专家；

第四步：请参评高校上传“普通高等学校本科教学审核评估教学状态数据分析报告”（请上传非加密PDF格式）。

选择文件： 未选择任何文件



2 评估数据填报



2 评估数据填报

请先选择申报工作年度：2016 ▾



	基本教学状态数据库	学院评估	专业评估	课程评估	工程专业认证	学校自定义	年报数据
	填报任务	填报任务	填报任务	填报任务	填报任务	填报任务	填报任务
未完成数据表	1	0	0	0	0	0	0
占比	1.35%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
已完成数据表	73	0	0	0	0	0	0
占比	98.65%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

2 评估数据填报



Internal Quality Monitoring **QMA@ Assurance** 教学质量中心

管理员: 境板 返回填报首页 退出系统

表2_1占地与建筑面...(校级已通过) 表3_1校领导基本信...(校级已通过) 表1_4学校教学科研...(校级已通过) 表1_5_1专业基本...(校级已通过) 表1_7本科生基本情...(校级已通过) 表1_8实验场所科...(校级已通过)

复制历年数据 | 数据一致性校验 | 保存 | 提交 | 清空数据 | 数据自动更正校验 | 内涵解释

请选择申报工作年度: 2016/09/30 当前表: 表1_8实验场所_科研基地 当前状态: 校级已通过

下载模板 | EXCEL导入 | EXCEL导出 | 新建一行 | 删除 | 下载模板(带格式)

<input type="checkbox"/>	实验场所(科研基地)代码	实验场所(科研基地)名称	所属单位名称	所属单位号	性质	科研基地类别	共建情况	建筑面积(平方米)	错误信息
<input type="checkbox"/>	21001	电气工程实验教学中心(基础部101)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	60	
<input type="checkbox"/>	21002	电气工程实验教学中心(基础部120-1)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	60	
<input type="checkbox"/>	21003	电气工程实验教学中心(基础部120-2)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	90	
<input type="checkbox"/>	21004	电气工程实验教学中心(基础部120-3)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	90	
<input type="checkbox"/>	21005	电气工程实验教学中心(基础部120-4)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	150	
<input type="checkbox"/>	21006	电气工程实验教学中心(基础部120-5)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	120	
<input type="checkbox"/>	21007	电气工程实验教学中心(基础部220-1)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	120	
<input type="checkbox"/>	21008	电气工程实验教学中心(基础部220-2)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	60	
<input type="checkbox"/>	21009	电气工程实验教学中心(基础部320-1)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	90	
<input type="checkbox"/>	21010	电气工程实验教学中心(基础部320-2)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	150	
<input type="checkbox"/>	21011	电气工程实验教学中心(基础部320-3)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	90	
<input type="checkbox"/>	21012	电气工程实验教学中心(基础部后楼101)	电子信息与电气工程	000353	专业	无	否	300	
<input type="checkbox"/>	16001	电工电子实验教学中心(综合楼116房间)	电子信息与电气工程	000353	基础	无	否	80	
<input type="checkbox"/>	16002	电工电子实验教学中心(综合楼117房间)	电子信息与电气工程	000353	基础	无	否	80	
<input type="checkbox"/>	16003	电工电子实验教学中心(综合楼118房间)	电子信息与电气工程	000353	基础	无	否	80	

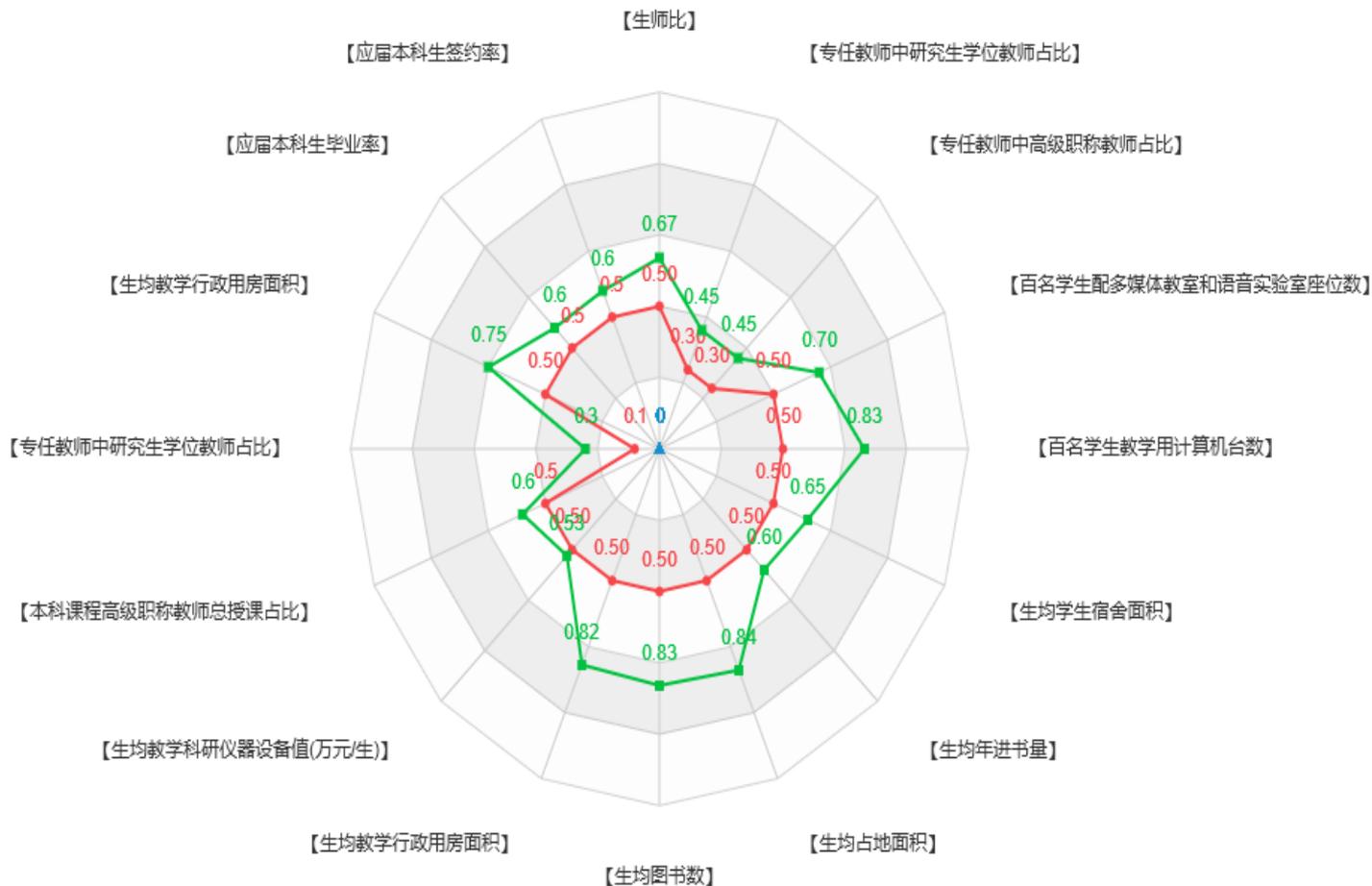
15 / 58 显示从1到15, 总 866 条。每页显示: 1



2 评估数据填报

核心指标雷达图

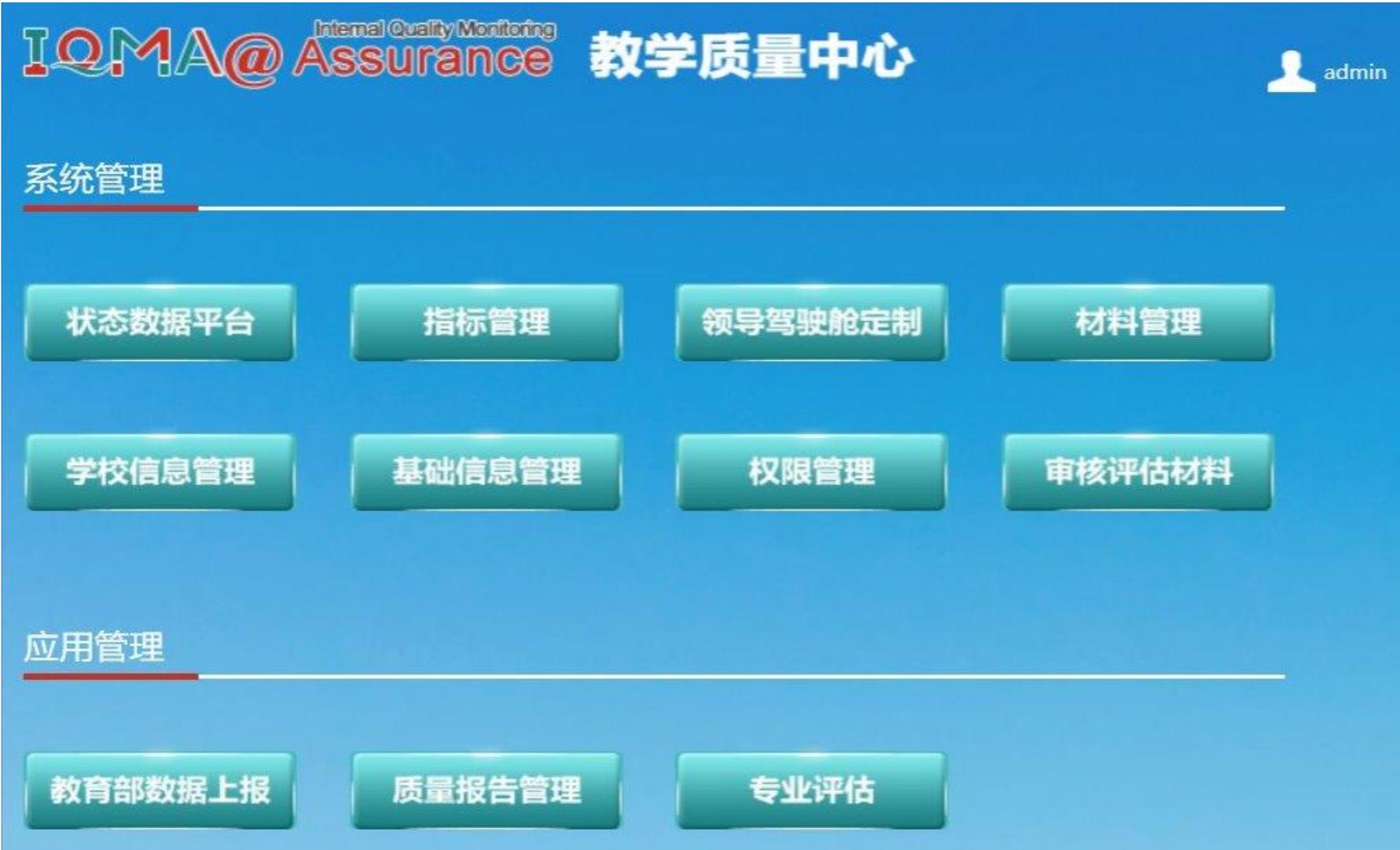
此图为归一值



警告 
 正常 
 我校 



2 评估数据填报



IQMA@ Assurance Internal Quality Monitoring **教学质量中心**

admin

系统管理

- 状态数据平台
- 指标管理
- 领导驾驶舱定制
- 材料管理
- 学校信息管理
- 基础信息管理
- 权限管理
- 审核评估材料

应用管理

- 教育部数据上报
- 质量报告管理
- 专业评估

2 评估数据填报

■ 自评报告

□ 参评高校提交的自评报告及支撑材料

1 基础信息

2 采集信息

3 资料上传

4 填报信息

5 自评报告

自评报告 自评报告附件

按如下步骤完成“自评报告”填写：

第一步：下载“自评报告”模板： word模板

第二步：根据模板离线填写“自评报告”；

第三步：上传填写完的“自评报告”（将填写完的“自评报告”转换成非加密PDF格式后再上传）

第四步：上传自评报告中所列的附件材料（将附件按照正文附件编号和名称依次上传）

选择文件： 未选择任何文件

撰写“自评报告”首页标题的位置添加“自评报告”字样，并删除页眉页脚后上传。

2 评估数据填报

■ 自评报告

- ❑ 下载自评报告word模板；上传填写完的word“自评报告”
- ❑ 上传过程中文件需要格式转换，速度可能较慢，请等待出现“上传成功”后再进行后续操作
- ❑ 上传自评报告中所述的附件材料（将附件按照正文附件编号和名称依次上传）

- 1 基础信息
- 2 采集信息
- 3 资料上传
- 4 填报信息
- 5 自评报告

自评报告 自评报告附件

按如下步骤完成“自评报告”填写：

第一步：下载“自评报告”模板：[word模板](#)

第二步：根据模板在线填写“自评报告”；

第三步：上传填写完的“自评报告”（将填写完的“自评报告”转换成非加密PDF格式后再上传）

第四步：上传自评报告中所述的附件材料（将附件按照正文附件编号和名称依次上传）

选择文件：选择文件 未选择任何文件

撰写“自评报告”首页标题的位置添加“自评报告”字样，并删除页眉页脚后上传。

保存
提交

保存：请您及时点击“保存”进行保存，点“保存”后还可进行修改。

提交：当所有信息上传无误后，可以直接点“提交”进行保存，点“提交”后不可修改。

- 1 基础信息
- 2 采集信息
- 3 资料上传
- 4 填报信息
- 5 自评报告

自评报告 自评报告附件

填报说明：

自评报告附件是对应于每个审核要素的重要的支撑性材料；

对应每个审核要素按顺序编号，单个附件大小不大于200M；

添加支撑材料的文件格式可以是WORD、PDF、JPG、网址链接、MP3/MP4音视频材料等；

附件序号：

支撑要点：定位与目标 ▼ 办学定位 ▼

上传附件：选择文件 未选择任何文件

链接网址： (http://
开头)

保存
提交

保存：请您及时点击“保存”进行保存，点“保存”后还可进行修改。

提交：当所有信息上传无误后，可以直接点“提交”进行保存，点“提交”后不可修改。

2 评估数据填报

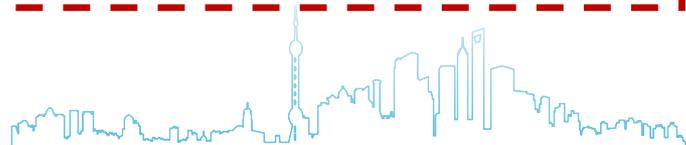
■ 评估过程-教学现状

- 教学现状只有高校的评估管理员账号可以上传，先下载模板，上传填写完的模板文档。
- Excel模板需要注意，打开模板如果不是从A列开始请删除前面的列，确认从A列开始才可以填数据，填数据注意事项，如excel里日期格式**2017-3-31**只需要输入**3-31**即可

- 教学现状
- 评估活动
 - 专家评估活动计划
 - 其他专家评估活动计划
 - 考卷总体评价表
 - 毕业设计/论文总体评价表
 - 毕业设计/课程设计总体评价表
 - 实习实践报告总体评价表
- 在线评估
 - 专家在线评估
 - 在线听课总体评价表
 - 在线访谈总体评价表
 - 在线查看总体评价表
- 补充考察
 - 现场听课总体评价表
 - 现场访谈总体评价表
 - 现场查看总体评价表

按如下步骤操作：
 第一步：先下载模板；
 第二步：离线填写下载的模板；
 第三步：上传填写完的模板文档，点击操作下的“提交”按钮进行提交；

编号	名称	模板下载	资料上传	提交时间	操作
1	校历	word模板	已提交	2017-3-16	预览
2	课程表	excel模板	已提交	2017-3-2	预览
3	学校作息时间表	上传PDF文档	未提交	--	预览
4	学生名单	excel模板	已提交	2017-3-2	预览
5	教师名单	excel模板	已提交	2017-3-2	预览
6	院系设置	上传PDF文档	未提交	--	预览
7	部门设置	上传PDF文档	未提交	--	预览
8	访谈时间	excel模板	已提交	2017-3-2	预览
9	校内实验室、实习实训基地一览表	excel模板	已提交	2017-3-2	预览



■ 结论报告-总体审核结论报告

□ 只有高校的评估管理员账号可以查看，信息管理员看不见

按如下步骤操作：
第一步：先下载模板；
第二步：离线填写下载的模板；
第三步：上传填写完的模板文档，点击操作下的“提交”按钮进行提交；

编号	名称	模板下载	资料上传	提交时间	操作
1	校历	word模板	已提交	2017-3-16	预览
2	课程表	excel模板	已提交	2017-3-2	预览
3	学校作息时间表	上传PDF文档	未提交	--	预览
4	学生名单	excel模板	已提交	2017-3-2	预览
5	教师名单	excel模板	已提交	2017-3-2	预览
6	院系设置	上传PDF文档	未提交	--	预览
7	部门设置	上传PDF文档	未提交	--	预览
8	访谈时间	excel模板	已提交	2017-3-2	预览
9	校内实验室、实习实训基地一览表	excel模板	已提交	2017-3-2	预览

2 评估数据填报

■ 评估过程模块

□ 评估过程：教学现状由各参评高校“评估管理员”上传

- 校历、课程表、学校作息时间表、学生名单、教师名单、院系设置、部门设置、访谈时间表

编号	名称	模板下载	资料上传	提交时间	操作
1	校历	 word模板	<input type="button" value="选择文件"/> 未选择任何文件		预览
2	课程表	 excel模板	<input type="button" value="选择文件"/> 未选择任何文件		预览
3	学校作息时间表 --	上传PDF文档	<input type="button" value="上传文件"/>		预览
4	学生名单	 excel模板	<input type="button" value="选择文件"/> 未选择任何文件		预览
5	教师名单	 excel模板	<input type="button" value="选择文件"/> 未选择任何文件		预览
6	院系设置	上传PDF文档	已提交		预览
7	部门设置	上传PDF文档	已提交		预览
8	访谈时间	 excel模板	<input type="button" value="选择文件"/> 未选择任何文件		预览

2 评估数据填报

■ 评估过程模块

□ 评估过程：“专家”填报，“专家组组长”可以查看

- 评估活动（专家评估活动计划、其他专家评估活动计划、考卷总体评价表、毕业设计/论文总体评价表、毕业设计/课程设计总体评价表、实习实践报告总体评价表）
- 在线评估（专家在线评估、在线听课总体评价表、在线访谈总体评价表、在线查看总体评价表）
- 补充考查（现场听课总体评价表、现场访谈总体评价表、现场查看总体评价表）

编号	名称	模板下载	资料上传	提交时间	操作
1	校历	word模板	<input type="button" value="选择文件"/> 未选择任何文件		预览
2	课程表	excel模板	<input type="button" value="选择文件"/> 未选择任何文件		预览
3	学校作息时间表 --	上传PDF文档	<input type="button" value="上传文件"/>		预览
4	学生名单	excel模板	<input type="button" value="选择文件"/> 未选择任何文件		预览
5	教师名单	excel模板	<input type="button" value="选择文件"/> 未选择任何文件		预览
6	院系设置	上传PDF文档	已提交		预览
7	部门设置	上传PDF文档	已提交		预览
8	访谈时间	excel模板	<input type="button" value="选择文件"/> 未选择任何文件		预览

2 评估数据填报

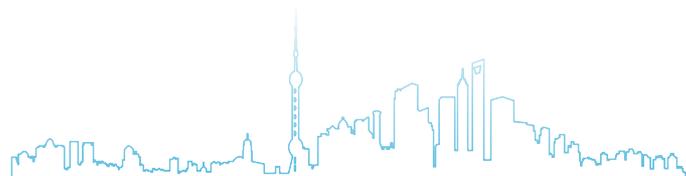
■ 审核评估模块

□ 审核评估：“专家”填报，“专家组组长”可以查看其他专家评价结果

- ◆ 定位与目标
- ◆ 师资队伍
- ◆ 教学资源
- ◆ 培养过程
- ◆ 学生发展
- ◆ 质量保障
- ◆ 服务辽宁
- ◆ 自选特色项目



The screenshot displays a web interface for the assessment system. On the left, a sidebar lists assessment categories: 1.1办学定位 (highlighted), 1.2培养目标, and 1.3人才培养中心地位. The main content area is titled '审核要点' (Assessment Points) and contains two items: (1)学校办学方向、办学定位及确定依据 and (2)办学定位在学校发展规划中的体现. Below these items, there are two sections for report uploads: '自评报告-1.1 办学定位' with a link to '自评报告-1.1 办学定位.word或者pdf', and '状态数据分析报告-1.定位与目标' with a link to '状态数据分析报告-1.定位与目标.word或者pdf'. At the top of the main content area, there are four tabs: 审核要点 (selected), 评估材料, 审核记录, and 审核结果.



■ 结论报告模块

□ 结论报告：“专家”、“专家组长”填报，省评估组织审核通过生成省级结论报告

- 专家个人结论报告
- 现场考查结论报告
(分项考查评估结果、现场考查结论报告)
- 总体审核结论报告

1.定位与目标	2.师资队伍	3.教学资源	4.培养过程	5.学生发展	6.质量
学校名称:辽宁大学		专家姓名: 专家姓名			
1.定位与目标	1.1办学定位	(1)学校办学方向、办学定位及确定依据 (2)办学定位在学校发展规划中的体现	以本科教育为主,大力发展研究生教育,积极开展留学生教育,努力办好继续教育,构建多层次、多形式的教育体系。服务辽宁、保证国防、面向全国、走向世界。		
	1.2培养目标	(1)学校人才培养总目标及确定依据 (2)专业培养目标、标准及确定依据			
	1.3人才培养中心地位	(1)落实学校人才培养中心地位的政策与措施 (2)人才培养中心地位的体现与效果 (3)学校领导对本科教学的重视情况			
问题及建议					

1

评估系统简介

2

评估数据填报

3

审核评估准备



■ 学校自评自建工作

- 审核评估工作的重要组成部分
- 学校对教学工作系统梳理和自我评价的重要阶段

■ 工作程序及主要任务

- 自评自建
- 梳理评建工作材料
- 审核评估系统填报数据
- 填报教学基本状态数据
- 撰写《自评报告》
- 上传学校教学工作基本信息和评估资料等材料
- 做好预算和审核考察工作方案



访谈目的

核实信息

- 深入了解学校教学工作
- 准确把握人才培养质量状况

访谈对象

五类人

- 学校领导：全覆盖
- 校区、学部（学院、部）：全覆盖
- 相关职能部门及直附属单位：全覆盖
- 教师：不同年龄、职称一线教师
- 学生：不同年级学生
- 用人单位：主要就业单位

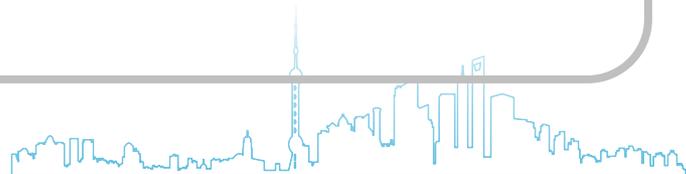
访谈要求

三时段

- 访谈前：确定对象
- 访谈中：把控内容
- 访谈后：分析信息

试卷和毕业论文（设计）的审阅

- 完成“规定动作”：不少于**3**门课程的试卷和分析报告，**3**个专业毕业论文（设计）
- 强调“精读”和“泛读”结合，以“泛读”为主，整体评价。
- 特别注重试卷及毕业论文体现培养目标和毕业要求的达成，反映教与学的效果情况。



目的：通过课堂听课和实验实训看课：了解教师的教学水平、教学方法、教学内容与教学状态；学生的听课状态、学习效果；现代化教学手段的使用及其效果等。

要求

1. **规定动作：**每位专家听课不少于**3**门，看课若干。
2. 听课方式、时间灵活掌握，专家既可完整听全一节课，也可以根据需要灵活听课看课。
3. 在听课看课的过程中，要注重教学以学生为本的理念的体现，特别要注意从学生参与度、学习效果的角度评价教学效果。

评价指标	指标具体内容	分值	评价等级			
			优	良	中	及格
教学内容	1.内容充实新颖，反映学科前沿	8				
	2.理论联系实际	9				
	3.层次分明，重点突出	10				
教学方法	4.善于启发引导，师生互动	12				
	5.讲述生动清楚，逻辑性强	12				
	6.方法手段恰当灵活，板书课件工整形象	10				
教学态度	7.教学准备充分，讲课精神饱满	10				
	8.注重为人师表，教风严谨	10				
	9.严格课堂纪律	10				
教学效果	10.学生聚精会神，课堂气氛活跃	9				

传统

****省高等学校课堂
听课记录表**

OBE

教学意义	6. 学生质疑、辩论等课堂教学活跃度情况				
	7. 围绕课程教学目标和成果，教师课堂上所做的教学活动的意义和价值				
	8. 围绕课程教学目标和成果，学生课堂上所做的学习活动的意义和价值				
学习评价	9. 教学方法、教学氛围的营造对学生达成教学目标和成果的意义和价值				
	10. 学生在课堂上有自我评价学习成果的机会				
	11. 教师在课堂上创设评价学习成果的机会				
	12. 形成性评价过程在课堂教学中的体现情况				



■ 课堂教学



加州大学洛杉矶分校 (UCLA)
副校长Cindy Fan

“单声道”的课堂教学模式是掣肘一流本科教育质量的**最大短板**。课堂教学**五重境界**：

沉默(Silence)

回答(Answer)

互动交流(Dialogue)

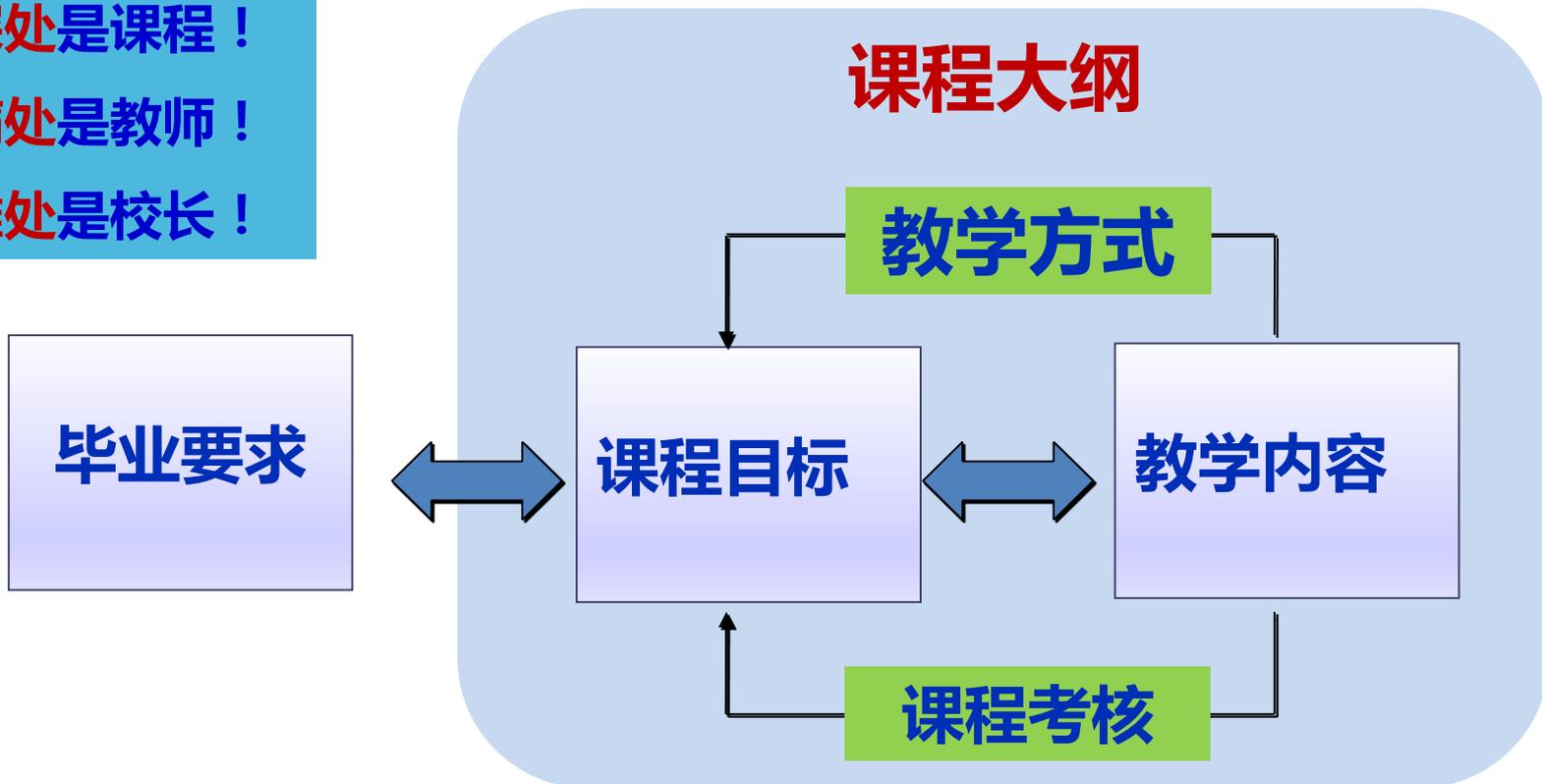
提问质疑(Critical)

辩论 (Debate)

中国一流大学与世界一流大学的质量差距很可能就在“单声道”的课堂教学模式上！

重点关注：课堂教学是核心（质量同心圆）

- 改到**深处**是课程！
- 改到**痛处**是教师！
- 改到**难处**是校长！



□ 毕业要求必须明确体现在：每一门课程和课堂教学中，体现在每个教师责任中！

■ 组建一个工作组

- 根据审核评估考察的方式和内容，本着精简、高效的原则组建工作组，做好专家进校评估期间的协调、保障工作。

■ 开好两个会议

- 开好学校与专家组的见面会和专家组意见反馈会

■ 做好三个配合

- 配合专家做好服务保障工作
- 配合项目管理员做好专家组与学校间的协调和决算工作
- 配合秘书做好专家组进校期间的各项具体工作，及时就考察安排等信息进行沟通。

■ 提供四种材料

- 提供案头材料、支撑材料、《自评报告》《教学基本状态数据分析报告等文件的纸质文稿和电子文档



■ 专家对参评高校的审核评估时间为5天

□ 线上审核评估——线上审核评估和进校现场考察的时间各占

一半，线上审核评估工作的时间为两天半（含专家组评估前

组织视频或电话会议、专家审核评估意见在线沟通、交流和

研讨的时间），分散在一周内完成

□ 进校现场考察——进校现场考察的时间集中在两天半（含专

家组报到、预备会、见面会、反馈会的时间）



谢谢!

